



**bioforce**

## OFFRE DE POSTE. BIOFORCE RECHERCHE

# SON / SA CHARGE.E DE PROJETS DE FORMATION

Réf. 24030                      Date de l'offre 03/12/2024                      Postulez au plus tard le 06/01/2025

**BIOFORCE. EMPOWERING HUMANITARIANS.** Donner le pouvoir d'agir aux humanitaires : nous croyons à un monde où les besoins des personnes affectées par les crises seront couverts par des professionnels engagés, qui apporteront une aide adaptée et de qualité.

Nous sommes un organisme de formation qui intervient en préparation et en réponse aux crises issues d'un conflit, d'une catastrophe naturelle ou d'une épidémie en apportant des solutions de formation, d'accompagnement et de structuration pour permettre l'accès à une aide efficace et de qualité aux populations vulnérables.

### LE POSTE.

#### Contexte

Bioforce recherche pour son Centre de Formation Europe (CFBE) situé à Vénissieux (69), son / sa Chargé.e de projets de formation.

#### Activités

Sous la responsabilité hiérarchique de la Responsable du Département Développement / Projets, vous aurez en charge les missions suivantes :

✔ **Développer, mettre en œuvre et accompagner des projets de renforcement de capacité :**

- Assurer un lien avec les différents acteurs du territoire prioritaire (politique de la ville) pour identifier les besoins et les priorités de ces derniers en termes d'appui ;
- Assurer le suivi pédagogique des apprenants du centre de formation impliqués sur les applications pratiques de solidarité locale (APSL) auprès des acteurs du territoire ;
- Assurer le suivi des relations partenaires APSL (prospection, cadrage des missions) ;
- Mettre en œuvre des projets permettant au territoire de bénéficier des ressources et de l'expertise de Bioforce.

✔ **Assurer la mise en œuvre des activités de formation sur mesure du CFBE et participer à leur développement :**

- Contribuer au développement stratégique de l'activité ;
- Contribuer à l'ingénierie des projets de renforcement de capacité sur mesure :
  - o Analyser les besoins en renforcement de capacité avec les partenaires ;
  - o Répondre aux appels à propositions en renforcement de capacité lancés par les partenaires ;
  - o Rédiger des propositions de projets de renforcement de capacité, en s'appuyant sur les référents thématiques de Bioforce ;
  - o Suivre la mise en œuvre des projets (depuis la phase d'évaluation des besoins jusqu'à l'évaluation finale).



- Assurer la gestion administrative, financière et logistique des actions de formation sur mesure :
  - o Elaborer des propositions financières pour les projets ;
  - o Planifier les activités et mobiliser des intervenants ;
  - o Assurer le suivi des intervenants externes de Bioforce impliqués dans ces activités ;
  - o Organiser la logistique des actions de formation ;
  - o Contribuer au suivi budgétaire des activités dont il/elle a la charge, en lien étroit avec le service financier.
- Gérer les relations avec les partenaires de mise en œuvre.

## PROFIL SOUHAITE.

### Connaissances & expériences

- Vous justifiez d'une première expérience professionnelle dans des fonctions en lien avec la gestion de projets de formation et/ou dans les projets de solidarité locale et internationale ;
- Vous avez des connaissances et des compétences dans le domaine de l'ingénierie de formation ;
- Vous avez une bonne maîtrise des outils de gestion de projet et de partenariats ;
- Vous avez de bonnes capacités rédactionnelles ;
- Vous maîtrisez l'utilisation du pack office ;
- Vous maîtrisez l'anglais à l'oral et à l'écrit (niveau C1 minimum) ;
- Vous portez un intérêt pour le secteur de l'action humanitaire et de la solidarité.

### Formation

Vous disposez d'un niveau BAC + 3 / 4 minimum dans les domaines de l'ingénierie de formation, de la gestion de projet en lien avec le secteur de l'économie sociale et solidaire.

### Qualités

Vous êtes organisé(e), rigoureux(se), réactif(ve), patient(e), proactif(ve), flexible, curieux(se) des différents domaines liés à la formation professionnelle. Vous savez prendre des initiatives.

Vous avez une excellente capacité d'organisation, ainsi qu'une bonne capacité relationnelle.

Vous avez un véritable esprit d'équipe.

## CONDITIONS.

<b>Date d'intégration</b>	Dès que possible
<b>Statut</b>	Temps partiel 80% ; non cadre, rémunéré selon profil et grille de rémunération, 6 semaines de congés, télétravail partiel possible
<b>Contrat</b>	CDI
<b>Localisation</b>	Bioforce, 41 avenue du 8 mai 1945, 69200 Vénissieux

## CONTACT.

Merci de transmettre votre CV et votre lettre de motivation par mail à l'adresse [recrutement@bioforce.org](mailto:recrutement@bioforce.org) à l'attention du Service Ressources Humaines, **en indiquant en objet la référence 24030 et l'intitulé de l'offre.**