



bioforce

FORMATIONS COURTES COMPETENCES

INFORMATIONS PRATIQUES

HORAIRES DE LA FORMATION

Europe 9h-12h30 et 13h30-17h

Afrique 9h-12h30 et 14h-17h30

Les horaires de la formation peuvent varier en fonction de la session et du lieu de formation. Ils vous seront indiqués dans la convocation.

METHODES PEDAGOGIQUES

Les méthodes pédagogiques reposent sur la mise en pratique de connaissances et de compétences. Elles sont mises en œuvre par des formateurs expérimentés, issus du secteur humanitaire.

- Réalisation de cas pratiques (études de cas, exercices, mises en situation, ...) traités en groupes, restitutions, analyses et débats.
- Utilisation de méthodes, techniques, outils et équipements/matériels identiques à ceux utilisés en contexte professionnel.
- Alternance entre théorie et pratique.
- Revue des apprentissages permettant une meilleure acquisition des compétences.

NOMBRE DE PARTICIPANTS

Le nombre de participants varie en fonction de la session et du type d'animation dans le but de favoriser la dynamique d'échange et de réflexion. Pour garantir la qualité, il est limité à 24 participants maximum.

Si le nombre minimum d'inscrits à une session n'est pas atteint, Bioforce se réserve le droit d'annuler la session (dans ce cas, les personnes inscrites seront intégralement remboursées).



MODALITES D'EVALUATION

Modalités de contrôle des connaissances

Les formations compétences ne font encore pas l'objet d'une certification officielle. Pour autant, un contrôle des connaissances d'une heure est organisé à chaque fin de formation et donne lieu à une attestation de capacité sous réserve de l'obtention de la moyenne générale à l'examen.

Appréciation des résultats

1 revue des apprentissages sera effectuée par le formateur.

Ce temps d'échange permet de mesurer le niveau d'acquisition des connaissances pratiques et théoriques des participants. Il permet aussi d'adapter les différentes phases d'apprentissage afin d'atteindre les objectifs globaux de la formation.

1 temps sera dédié à l'auto-évaluation des acquis pour chaque participant.

Un questionnaire d'auto-évaluation sera renseigné en début et en fin de formation par chaque participant. Il sera ainsi possible de mesurer l'évolution de chacun dans l'acquisition des connaissances.

1 fiche d'appréciation sera remplie par chaque participant en fin de formation.

Cette fiche permet de capitaliser les retours des apprenants et leur appréciation de la formation, de la pertinence du contenu, de l'animation, des méthodes pédagogiques, des conditions matérielles, ainsi que de la qualité des informations préalables à la formation.

DURANT LA FORMATION

Lyon Centre de formation Bioforce Europe, 41 avenue du 8 mai 1945, 69200 Vénissieux

Dakar Centre de formation Bioforce Afrique, Villa 4015, Quartier Amitié 2, Dakar, Sénégal

Pour les sessions qui ont lieu ailleurs que dans nos centres de formation (Bamako, N'Djamena, Paris, Bruxelles, Genève, Niamey, Ouagadougou...), les adresses précises vous seront communiquées dans la convocation. Elles seront également disponibles dans votre Espace Candidat (rubrique Mes candidatures).

Pour chaque formation, les moyens utilisés au service de la pédagogie sont les suivants :

- 1 ou plusieurs salles de formation modulables en fonction des activités pédagogiques prévues (études de cas, mise en situation, travaux de groupe, etc.)
- 1 vidéoprojecteur, écran blanc
- 1 ou plusieurs paperboard(s)
- Matériels et équipements techniques nécessaires le cas échéant

APRES LA FORMATION

A l'issue de la formation, Bioforce remet au participant une attestation de fin de formation et, en cas de réussite à l'examen final, une attestation de capacité. Une clé USB contenant tous les supports de cours présentés lors de la session et les contacts des autres participants pour garder un lien après la formation vous sera également remise.

POUR VOUS INSCRIRE A CETTE FORMATION

Étape 1 : candidature

Cliquez sur le bouton « Je m'inscris » présent plus bas sur la page web de présentation de la formation, et remplissez le formulaire. Vous recevrez ensuite un email (pensez à vérifier votre dossier Spam) qui vous permettra d'accéder à votre



Espace Candidat, dans lequel vous pourrez compléter votre candidature et payer les frais de formation (ou télécharger votre attestation de prise en charge). [Découvrez en vidéo votre espace Candidat](#)

A noter :

- La date limite de candidature est fixée à deux semaines avant le début de la formation.
- Compte-tenu du nombre limité de places, nous vous recommandons de candidater au plus tôt (notamment dans le cas où vous bénéficiez d'une prise en charge par un organisme public – Pôle Emploi, ministères, instituts de recherche... ou par un [OPCO](#)).

Étape 2 : inscription

Une fois réceptionné le règlement des frais de formation (ou l'accord de financement), et sous réserve de place disponible, vous êtes inscrit ! Vous recevrez alors une confirmation par mail, comprenant tous les détails pratiques de la formation (lieu, planning détaillé...). Bonne formation !

D'AUTRES QUESTIONS ?

Pour toutes informations complémentaires [consultez la Foire Aux Questions \(FAQ\) sur notre site web](#) :

- Possibilités de prises en charge financière
- Conditions d'annulation et de remboursement, modalités de paiement
- Niveau atteint à l'issue d'une formation compétence
- Équipements disponibles et événements ouverts aux participants
- Supports pédagogiques utilisés lors de nos formations
- Règlement intérieur
- ...

[Vous pouvez aussi nous contacter !](#)